

# **Curso:** Informática Avançada

## **Tema:** Apresentação do Docente e do Curso

**Docente Conteudista:** Raimundo da Silva Martins



## **Olá, estudante!**

Seja bem-vindo ao Curso de **Informática Avançado**, da Escola de Educação Profissional a Distância do CETAM – Cetam EaD.

Sou o professor **Raimundo da Silva Martins**, possuo graduação em Ciência da Computação, com pós-graduações em Docência para o Ensino Profissional e Docência do Ensino Superior. Tenho experiência profissional em liderança de equipes, professor conteudista, criação e planejamento de cursos de Educação profissional na modalidade presencial e a distância, instrutoria em cursos e palestras nas áreas de Tecnologia e Educação por 26 anos.





## Vamos conhecer as Competências e Habilidades Técnicas previstas ao fim do curso?

### Competência Técnica:

Opera aplicativos de edição de textos e de planilhas eletrônicas, de acordo com os recursos avançados e necessidades do cliente.

### Habilidades Técnicas:

- Operar software de edição de texto e planilhas eletrônicas.
- Colaboração no desenvolvimento do trabalho em equipe.
- Assertividade na tomada de decisões.
- Respeito à propriedade intelectual
- Aplicar recursos de proteção de planilhas.

## Entenda a Metodologia do Curso!

O Curso é **autoinstrucional**. Não haverá tutores a distância e/ou facilitadores presenciais.

**Lembre-se sempre!** Você é responsável pela sua aprendizagem



## Veja algumas dicas de como você pode se organizar para estudar!

1. Esteja sempre **Motivado**. Nos cursos *online*, o estudante deve assumir um **comportamento ativo** e, para isso, é necessário estar altamente **motivado**.
2. Seja **Autônomo**. Procure adquirir a capacidade de organizar sozinho os seus estudos, sem total dependência do professor, e escolher de forma eficiente as fontes de informação disponíveis.
3. Adquira **habilidades** para **gerenciar o seu tempo**. **Organize seu cronograma** diário para que as aulas caibam na sua programação.



**Ainda falando sobre a organização para estudar,  
aconselho você a:**

- Fazer o *download* do **Roteiro de Aprendizagem**;
- Ler os materiais indicados para cada aula;
- Assistir aos vídeos;
- Realizar as Atividades de Verificação da Aprendizagem, pois elas serão instrumentos para exercitar sua aprendizagem e realizar a Avaliação final do Curso.



A sala é composta por **quatro Tópicos**.  
Conheça a sua organização

**1º Tópico é o de Programação.** Nele estão contidos os materiais destinados às apresentações do curso e do professor. Além desses, você encontrará a **Base de Conhecimentos**.

**2º Tópico é o da Unidade 1: Recursos Avançado de Word.** Nele você encontrará as **Ferramentas para Criação de Referências e Correspondências** e as **Ferramentas para Revisão de Texto e Proteção de Documentos**

**3º Tópico é o da Unidade 2: Recursos Avançados de Excel.** Nele você encontrará as **Funções Avançadas do Excel** e as **Ferramentas e Recursos Avançados do Excel**.

**4º Tópico é o de Avaliação.** Nele você terá acesso à **Avaliação Final, e à Certificação do Curso**.  
**ATENÇÃO!** Você só receberá a Certificação do Curso se **REALIZAR AS DUAS ATIVIDADES VERIFICAÇÃO DA APRENDIZAGEM** e for **APROVADO** na **AVALIAÇÃO FINAL**. A nota mínima para a aprovação é 60,0 (sessenta pontos).

## Vamos ver como será a Avaliação do Curso?

Durante o curso, você terá duas Atividades de Verificação da Aprendizagem que serão aplicadas com o objetivo de exercitar seu aprendizado, bem como prepará-lo para a **Avaliação Final**.

A **avaliação final** será composta por um questionário *online* com **10 (dez) questões objetivas e com a opção de 3 (três) tentativas**.

Ao acessar a avaliação, o sistema concederá 180 minutos para que você a realize. Caso julgue que na primeira vez sua nota não tenha sido tão proveitosa, você pode realizar mais duas tentativas, que serão disponibilizadas automaticamente pelo sistema.

**ATENÇÃO!** O sistema irá considerar a **MAIOR NOTA**.  
Fique atento!





**Em caso de dúvida:**

Acesse o Canal de Comunicação e fale direto com o Suporte Técnico da Escola CETAM EaD por meio do e-mail: [suporte.ead@edu.cetam.am.gov.br](mailto:suporte.ead@edu.cetam.am.gov.br)

**Vamos lá, mãos à obra!!!!**



**CETAM** EaD

ESCOLA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL A DISTÂNCIA



**CETAM**

CENTRO DE EDUCAÇÃO  
TECNOLÓGICA DO AMAZONAS